

新宮市福祉センター使用許可申請書

平成 年 月 日

社会福祉法人 新宮市社会福祉協議会会長 殿

申請者 住 所

団体名

代表者

印

(電話

)

新宮市福祉センター管理運営規定第5条により下記のとおり、使用許可を申請いたします。

使用目的 (会議・行事等の名称)							
使用期間	平成 年 月 日 () 午	前後	時	分から			
	平成 年 月 日 () 午	前後	時	分まで			
使用場所	1、集会室 2、教養娯楽室(和室) 3、会議室(1) 3、会議室(2) 5、ボランティアルーム 6、その他()						
開会時間	平成 年 月 日 () 午	前後	時	分から			
現場責任者	住所				氏名		
	電話						
入場予定人員	名						
使用機械器具 使用区分	会議机 座敷机 折たたみ椅子	マイク					冷房
	花びん 演壇 舞台()					暖房	
使用者が行う 特別の設備	設備する(別紙のとおり)			設備しない			

※ゴミは、必ず使用者でお持ち帰りください。

使用料	設備使用料	円	合計	円
	冷暖房使用料	円		

会長	常務理事	局長	次長	部長	副部長	係長	係	合議